

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Juodšilių

šv. Uršulės Leduchovskos gimnazijos

direktoriaus 2022 m. spalio 28 d.

įsakymu Nr. 1.10.-300

**Vilniaus r. Juodšilių šv. Uršulės Leduchovskos gimnazijos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komandos
veiksmų ir priemonių planas
2022-2024 metais**

Tikslas – Tinkamai pasiruošti dirbti pagal atnaujintas ugdymo programas.

Uždaviniai:

1. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.
2. Teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimą
3. Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką.
4. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.

Veiklos:

Eil. Nr.	Priemonės	Įgyvendinimo terminas	Atsakingi asmenys	Laukiami rezultatai
1 uždavinys. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.				
1.1.	UTA komandos sudarymas.	2022, rugsėjis	Gimnazijos direktorė L. Koženevska	Suformuota UTA komanda ir patvirtinta direktoriaus įsakymu
1.2.	UTA diegimo mokykloje veiksmų ir priemonių plano rengimas.	2022, spalio 2 savaitė	UTA komanda	Parengtas UTA diegimo gimnazijoje veiksmų ir priemonių planas

1.3.	Individualus atnaujintų BP nagrinėjimas ir aptarimas metodinėse grupėse, mokyklos taryboje	2022, spalio 4 savaitė	Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	UTA komanda supažindinama su aktualijomis.
1.4.	Kompetencijų žemėlapių nagrinėjimas, sudarymas kūrybinėse dirbtuvėse „Kompetencijomis grįstas ugdymo turinys“ atskirose metodikos grupėse bei pristatymas.	2022, gruodis	Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai.	Mokytojai (bent 85 proc.) geriau supras kompetencijų sandus ir jų raišką.
1.5.	Pamokos plano pagal UTA kūrimas, koregavimas	2023, sausio 1-2 sav.	L. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	Mokytojai gilins pamokos planavimo pagal UTA žinias ir gebėjimus.
1.6.	Pamokos plano pavyzdžio kūrimas ir pristatymas kiekvienoje metodinėje grupėje	2023, sausio 3-4 sav.	Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	Atsiras bendri susitarimai tarp mokytojų metodinėse grupėse.
1.7.	Pasirinkto pamokos scenarijaus kūrimas kiekvienoje metodinėje grupėje ir jo aptarimas pateikiant rekomendacijas	2023, vasario 1-2 sav.	Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	Suvienodės mokytojų (bent 60 proc.) metodiniai, didaktiniai reikalavimai pamokai pagal UTA.
1.8.	Sukurtų pamokos scenarijų metodinėse grupėse ir jų pateiktų rekomendacijų aptarimas Metodinėje taryboje.	2023, vasario 3 sav.	L. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	Gerosios patirties sklaida tarp skirtingų metodinių grupių
1.9.	Pamokos stebėjimo protokolo korekcijos	2023, kovo 1-2 savaitė	L. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	Tobulės pamokų stebėsena, rekomendacijos skatins mokytojų saviugdą.
1.10.	Sukauptos gerosios patirties	2023, kovo 4 savaitė	L. e. direktoriaus	Gimnazijos pedagogų bendruomenė

	pasirengiant UTA sklaida mokyklos pedagogų.	kovo	pavduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	susipažins su atliktomis UTA veiklomis, reflektuos ir koreguos su UTA susijusius pedagoginius procesus.
1.11.	Atviros pamokos pagal atnaujintas BP. Jų analizė pagal atnaujintą pamokos stebėsenos protokolą.	2023, kovo 3-4 savaitė, balandis	Gimnazijos direktorė L. Koženevskā, l. e. direktoriaus pavduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, Metodinė taryba	Gerosios patirties sklaida, bendradarbiavimo „Kolega kolegai” stiprinimas.
1.12.	Bendrųjų ugdymo planų nagrinėjimas	2023, balandžio 3-4 savaitės	Gimnazijos direktorė L. Koženevskā, l. e. direktoriaus pavduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	Bent 90 proc. mokytojų susipažins su BP planais
1.13.	Vertinimo aprašų ir kt. dokumentų koregavimas	2023, balandžio 4 sav.	L. e. direktoriaus pavduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	Pakoreguotuose dalykų vertinimo aprašuose bus stiprinamas dėmesys mokinio asmeninės pažangos matavimui.
1.14.	Ilgalaikių planų pavyzdžio kūrimas ir pasirengimas pagal juos dirbti ateinančiais mokslo metais.	2023, gegužės – birželio mėn	Gimnazijos direktorė L. Koženevskā, l. e. direktoriaus pavduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	Priimti susitarimai dėl vienodų reikalavimų ilgalaikiam planui, vykdant ugdymą pagal atnaujintas Bendrąsias programas.
1.15.	Pasirengimo diegti UTA stebėsenā	2022-2023 m. m. II pusmetis, 2023-2024	Gimnazijos direktorė L. Koženevskā, l. e. direktoriaus pavduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, Metodinė taryba	Įvykęs bent 12 pamokų stebėjimų, vertinimų
2 uždavinys. Teikti metodinę pagalbā bei paramā ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimā				

2.1.	Pasirengimo diegti BP situacijos analizė ir poreikių nustatymas,	2022 m. spalio	L. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, UTA komandos narys J. Liachovičienė	Atlikta mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų apklausa padės įvertinti pedagoginės bendruomenės aplinkos pasirengimą diegti UTA.
2.2.	Kvalifikacijos tobulinimas vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams UTA aktualijomis.	2022-2023 m. m.	Gimnazijos direktorė L. Koženevskā, l. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė	Pedagoginės bendruomenės nariai dalyvaus bent 15 mokymų, konferencijų, diskusijų, pasitarimų ir kitų renginių.
2.3.	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninių kompetencijų tobulinimas	2022-2023 2023-2024	IKT koordinatorė R. Tumienė	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų pagilins skaitmenines kompetencijas, taikys naujas skaitmenines aplinkas, įrankius ugdomojoje veikloje
2.4.	Informacijos sklaida apie įtraukųjį ugdymą tikslinėms grupėms - mokytojams, tėvams, mokiniams, kt. mokyklos bendruomenės nariams.	2022-2024	L. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, UTA komandos narė specialioji pedagogė D. Stefanovič	Stiprėja mokytojų ir pagalbos specialistų bendradarbiavimas ugdant specialiųjų poreikių mokinius.
2.5.	Kvalifikacijos tobulinimas įtraukiojo ugdymo temomis	2022-2024	Gimnazijos direktorė L. Koženevskā, l. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė	Bent 80 proc. mokytojų dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įtraukiojo ugdymo temomis.
2.6.	Vaiko gerovės komisijos veiklos stiprinimas	2023-2024 m. m.	VGK pirmininkė V. Trifonovienė, pagalbos mokiniui specialistai.	Parengtas VGK veiklos planas, orientuotas į ugdymą pagal atnaujintas Bendrąsias programas, įtraukųjį ugdymą.
3 uždavinys. Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką.				
3.1.	Socialinės partnerystės tinklaveikos ir komunikacijos planas	2022 m. spalio	L. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, UTA komandos narė V. Milevska-Burak	Sukurtas socialinės partnerystės tinklaveikos ir komunikacijos planas
3.2.	Mokyklos bendruomenės ir	2022-2024	UTA komanda	100% mokytojų ir švietimo pagalbos

	socialinių partnerių supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti			specialistų informuoti apie UTA procesus. Apie UTA procesus supažindinta interneto svetainėje, e-dienyne, socialiniuose tinkluose ir kt.
3.3.	Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas, renginių organizavimas.	2022-2023	L. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, gimnazijos interneto svetainės administratorė J. Liachovičienė	Gimnazijos interneto svetainėje sukurtas puslapis skirtas informavimui apie pasirengimą ugdymo turinio atnaujinimui. Kiekvieną mėnesį viešinama informacija apie veiklų skirtų UTA atlikimą.
3.4.	Ataskaitų apie UTA įgyvendinimą pateikimas, aptarimas, tobulintinių sričių nusimatymas	2022–2023	L. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė	Ataskaitos apie pasirengimą UTA įgyvendinimui skelbiamos susirinkimuose, posėdžiuose, informacija gimnazijos interneto svetainėje, elektroniniame dienyne ir kt.
3.5.	Tėvų, mokinių švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo temomis	2022–2023, 2023-2024	Gimnazijos direktorė L. Koženevskā, l. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, VGK nariai	Pristatymai tėvams, mokiniams mokyklos interneto svetainėje, susirinkimuose ir kt
4 uždavinys. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.				
4.1.	Priemonių poreikio situacijos įsivertinimas	2022, spalio	L. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, metodinių grupių pirmininkai	Įvertintas ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių poreikis
4.2.	Ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių įsigijimo plano parengimas, prioritetų vadovėliams įsigyti nusistatymas ir susitarimai metodinėje taryboje	2022-2024	Gimnazijos direktorė L. Koženevskā, l. e. direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas V. Trifonovienė, Metodinė taryba	Parengtas mokymo ir mokymosi priemonių įsigijimo planas.
4.3.	Priemonių ir aplinkų	2022-2024	UTA komanda, metodinių	Atsižvelgiant į įtraukiojo ugdymo

	atnaujinimo veiklos		grupių pirmininkai	įgyvendinimo rekomendacijas, atnaujintos ugdymo aplinkos.
--	---------------------	--	--------------------	--

Pritarta UTA komandos susirinkime,

2022 m. spalio 4 d., protokolo Nr. 1